



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO "C. COLOMBO"
Via dell'Ippocampo, 41 – 00054 Fiumicino
Cod. meccanografico RMIC83800A

☎ n. 06/65210784 – Fax n. 06/65210777 e mail istituto.colombo@virgilio.it

Prot. N. 2958/B05

DECRETO INDIZIONE ELEZIONI PER IL RINNOVO DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.P.R. 31/05/1994 - n° 416;

VISTA l'O.M. 215 del 15.07.1991;

CONSIDERATA la Nota del MIUR- U.S.R. Lazio prot. 26508 del 13.09.2012 che ha fissato le date delle elezioni degli Organi Collegiali a livello di istituzione scolastica;

CONSIDERATO che il Consiglio di Istituto dell'I.C.C.Colombo ha terminato il proprio mandato triennale (a.s. 2009-10; a.s.2010-11; a.s. 2011-12)

D E C R E T A

Sono indette le elezioni di tutte le componenti del Consiglio dell'I.C.C.Colombo.

Le operazioni di voto relative alle suddette elezioni avranno luogo nei seguenti giorni:

DOMENICA 18 NOVEMBRE 2012 - dalle ore 8.00 alle ore 12.00

LUNEDI' 19 NOVEMBRE 2012 - dalle ore 8.00 alle ore 13.30.

Nell'invitare alla partecipazione alle elezioni per la componente Genitori - Docenti - non Docenti, tutti coloro aventi diritto, si ritiene opportuno informare sui compiti del Consiglio di Istituto evidenziando l'importanza che tale organismo riveste assumendo deliberazioni in vari campi della vita scolastica.

COMPITI DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO

ART. 10 - D.L. n° 297/94 - Attribuzioni del Consiglio di Circolo o di Istituto e della Giunta Esecutiva

Il Consiglio di Circolo o di Istituto elabora e adotta gli indirizzi generali e determina le forme di autofinanziamento.

2-Esso delibera il Bilancio Preventivo e il Conto Consuntivo e dispone in ordine all'impiego dei mezzi finanziari per quanto concerne il funzionamento amministrativo e didattico del Circolo o dell'Istituto.

3-Il Consiglio di Circolo o di Istituto fatte salve le competenze del collegio dei docenti e dei consigli di intersezione, di interclasse classe, e di classe, ha potere deliberante, su proposta della giunta, per quanto concerne l'organizzazione e la programmazione della vita e dell'attività della scuola, nei limiti delle disponibilità di bilancio, nelle seguenti materie:

a) adozione del regolamento interno del Circolo o dell'Istituto che deve, fra l'altro, stabilire le modalità per il funzionamento della biblioteca e per l'uso delle attrezzature culturali, didattiche e sportive, per la vigilanza degli alunni durante l'ingresso e la permanenza nella scuola nonché durante l'uscita dalla medesima, per la partecipazione del pubblico alle sedute del consiglio ai sensi dell'art. 42;

b) adattamento del calendario scolastico alle specifiche esigenze ambientali;

c) criteri generali per la programmazione educativa;

d) criteri per la programmazione e l'attuazione delle attività parascolastiche, interscolastiche, extrascolastiche, con particolare riguardo ai corsi di recupero e di sostegno, alle libere attività complementari, alle visite guidate e ai viaggi di istruzione;

e) promozione di contatti con altre scuole o istituti al fine di realizzare scambi di informazioni e di esperienze e di intraprendere eventuali iniziative di collaborazione;

f) partecipazione del circolo o dell'istituto ad attività culturali, sportive e ricreative di particolare interesse educativo;

g) forme e modalità per lo svolgimento di iniziative assistenziali che possono essere assunte dal circolo o dall'istituto.

4-Il consiglio di circolo o di istituto indica, altresì, i criteri generali relativi alla formazione delle classi, all'assegnazione ad esse dei singoli docenti all'adattamento dell'orario delle lezioni e delle altre attività scolastiche, alle condizioni ambientali e al coordinamento organizzativo dei consigli di intersezione, di interclasse o di classe; esprime parere sull'andamento generale, didattico ed amministrativo, del circolo o dell'istituto, e stabilisce i criteri per l'espletamento dei servizi amministrativi.

5-Esercita le funzioni in materia di sperimentazione ed aggiornamento previste dagli arttt. 276 e seguenti.

6- Esercita le competenze in materia di uso delle attrezzature e degli edifici scolastici ai sensi dell'art. 94.

7-Delibera, sentito per gli aspetti didattici il collegio dei docenti, per le iniziative dirette alla educazione della salute e alla prevenzione delle tossicodipendenze previste dall'art. 106 del testo unico approvato con decreto del Presidente della Repubblica 9/10/1990 n° 309.

8-Si pronuncia su ogni altro argomento attribuito dal testo unico, dalle leggi e dai regolamenti, alla sua competenza.

9-Sulle materie devolute alla sua competenza, esso invia annualmente una relazione al provveditore agli studi e al consiglio scolastico provinciale.

10-La giunta esecutiva predispose il bilancio preventivo e il conto consuntivo; prepara i lavori del consiglio di circolo o di istituto, fermo restando il diritto di iniziativa del consiglio stesso, e cura l'esecuzione delle relative delibere.

11-La giunta esecutiva ha altresì competenza per i provvedimenti disciplinari a carico degli alunni, di cui all'ultimo comma dell'articolo 5. Le deliberazioni sono adottate su proposta del rispettivo consiglio di classe.

12-Contro le decisioni in materia disciplinare della giunta esecutiva è ammesso ricorso al provveditore agli studi che decide in via definitiva sentita la sezione del consiglio scolastico provinciale avente competenza per il grado di scuola a cui appartiene.

Per quanto attiene alle procedure per il rinnovo del consiglio di istituto, si rimanda all'O.M. n. 215/1991.

Rinnovando a tutti l'invito alla partecipazione si rammenta che le liste dei candidati devono essere presentate in Presidenza tramite la Commissione elettorale dalle ore dalle ore 9,00 del **29 OTTOBRE 2012 alle ore 12,00 del 3 NOVEMBRE 2012** da almeno 20 elettori per la componente GENITORI, da almeno 20 elettori per la componente DOCENTI, da almeno 10 elettori per la componente NON DOCENTI.

La propaganda elettorale può essere svolta **dal 31 OTTOBRE 2012 AL 16 NOVEMBRE 2012 .**

Si invita al rispetto di quanto normato nel successivo ALLEGATO 1 al presente decreto.

Fiumicino, 2 Ottobre 2012

Il Dirigente Scolastico

Maria Pia Sorce



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO "C. COLOMBO"

Via dell'Ippocampo, 41 – 00054 Fiumicino

Cod. meccanografico RMIC83800A

☎ n. 06/65210784 – Fax n. 06/65210777 e mail istituto.colombo@virgilio.it

Al Direttore S.G.A
Al personale Docente
Al personale ATA
Ai genitori degli alunni iscritti c/o l'I.C.C.Colombo

ALLEGATO N. 1
Elezioni Consiglio di Istituto – 18/19 Novembre 2012

DOMENICA 18 NOVEMBRE 2012 DALLE ORE 8.00 ALLE ORE 12.00 E LUNEDI' 19
NOVEMBRE 2012 DALLE ORE 8.00 ALLE ORE 13.30
si svolgeranno le votazioni per l'istituzione delle componenti elettive del
Consiglio di Istituto.

1) Nell'I.C.C.Colombo, il Consiglio di Istituto dovrà risultare così composto:

- 8 rappresentanti dei genitori degli alunni
- 8 rappresentanti del personale docente (tra scuola secondaria/primaria/infanzia)
- 2 rappresentanti del personale ATA
- il Dirigente scolastico (membro di diritto)

2) Hanno diritto al voto:

- i docenti di ruolo e i supplenti annuali e sino al termine delle attività didattiche, i docenti in assegnazione provvisoria (sono esclusi i supplenti temporanei);
- il personale A.T.A. di ruolo e supplente annuale;
- i genitori degli alunni che frequentano le classi di ogni ordine e grado dell'I.C.C.Colombo.

Ogni genitore può votare una sola volta per il Consiglio di Istituto anche nel caso in cui avesse più figli iscritti in diverse classi e ordine di scuola dell'I.C.C.Colombo;
anche il personale docente e ATA voterà una sola volta, anche se lavora su più Plessi o più classi. Il voto del personale docente e ATA verrà espresso presso il seggio della Sede Centrale, presso via dell'Ippocampo, n. 41.

3) Formazione liste dei candidati:

Le liste dei candidati devono essere distinte per ciascuna delle componenti e possono comprendere fino a un massimo di:

- 16 candidati per genitori;
- 16 candidati per il personale docente della scuola secondaria/primaria/infanzia;

- 4 Candidati per il personale A.T.A

I candidati sono elencati con l'indicazione del nome, cognome, luogo e data di nascita; sono contrassegnati da un numero arabo progressivo.

Le liste devono essere unite alle dichiarazioni di accettazione dei candidati e devono dichiarare di non far parte e di non voler far parte di nessuna altra lista per lo stesso Consiglio di Istituto. Ogni lista dovrà essere corredata da un motto indicato dai presentatori in calce alla lista.

Nessun candidato può essere incluso in più liste nè può presentarne alcuna. Né i presentatori di lista nè i componenti della Commissione elettorale possono essere i candidati presenti nelle liste.

4) Presentazione delle liste

Ogni lista deve essere presentata da almeno:

- 20 elettori per la componente docenti
- 20 elettori per la componente genitori
- 10 elettori per la componente del personale ATA

Le firme dei candidati e dei presentatori di lista devono essere autenticate dal Dirigente Scolastico, previa esibizione di idoneo documento di riconoscimento.

Le liste debbono essere quindi presentate da uno dei presentatori alla Commissione elettorale (presso la sede centrale, via dell'Ippocampo 41) dalle ore 9,00 del **29 OTTOBRE 2012 alle ore 12,00 del 3 NOVEMBRE 2012.**

Non è consentita la rinuncia alla candidatura successivamente alla presentazione delle liste, salvo restando la facoltà di rinunciare all'incarico dopo la nomina.

I modelli di accettazione della candidatura e di presentazione delle liste sono disponibili presso la Segreteria della Scuola.

Le liste dei candidati saranno affisse all'albo della Sede Centrale e sul sito della ns. scuola all'indirizzo www.iccolombo.it dopo le ore 12,00 **del 3 NOVEMBRE 2012**

5) Presentazione dei candidati e illustrazione dei programmi

La presentazione agli elettori dei candidati e l'illustrazione dei programmi può essere effettuata soltanto dai candidati e dai presentatori di lista.

Dal 31 OTTOBRE 2012 AL 16 NOVEMBRE 2012 possono essere tenute, fuori dall'orario scolastico, riunioni per la propaganda elettorale. Nello stesso periodo negli edifici scolastici, saranno messi a disposizione appositi spazi per l'affissione di scritti riguardanti il programma elettorale delle liste e sarà consentita la distribuzione nei locali delle scuole di scritti relativi a programmi.

Le richieste per la propaganda elettorale devono essere presentate al Dirigente Scolastico dai rappresentanti di lista entro il **giorno 8 NOVEMBRE 2012.**

6) Costituzione dei seggi elettorali

Nell'Istituto verrà organizzato un unico seggio elettorale presso:

- SEDE CENTRALE, via dell'Ippocampo 41:

Seggio n. 1

votano tutto il personale Docente e tutto il personale A.T.A dell'Istituto avente diritto (vedasi precedente punto n. 2) e i genitori dei seguenti Plessi:

- secondaria di I grado (iscritti alla sede centrale e Plesso di Focene);
- primaria (via Rodano e Plesso di Focene)
- infanzia (via dei Mitili e Parco Leonardo);

Il seggio sarà composto da 1 Presidente e 2 scrutatori scelti tra gli elettori del seggio;

Non può far parte dei seggi chi risulta incluso in liste di candidati.

Si ricorda che il personale docente ed ATA nominato componente del seggio elettorale ha diritto a recuperare in un giorno feriale il riposo festivo non goduto entro la settimana immediatamente successiva. I componenti dei seggi sono nominati dal Dirigente Scolastico su designazione della Commissione elettorale, entro il **13 Novembre 2012**.

7) Modalità di voto

Gli elettori voteranno nei seggi, nei cui elenchi siano compresi, alla data fissata e negli orari sopra indicati esibendo un documento valido di riconoscimento.

In mancanza del documento, è consentito il riconoscimento da parte di uno dei componenti del seggio o di altro elettore dello stesso seggio, previa verbalizzazione sottoscritta dai componenti il seggio.

Il voto è segreto e viene espresso personalmente da ciascun elettore mediante una croce sul numero romano della lista prescelta e da cognome e nome del candidato o dal numero del candidato a cui si intende assegnare la preferenza.

Preferenze:

ogni categoria di elettori può esprimere, come massimo, le seguenti preferenze:

- Genitori: DUE preferenze
- Docenti: DUE preferenze
- Non Docenti: UNA preferenza

8) Operazioni di scrutinio

Le operazioni di scrutinio avranno inizio dopo la chiusura del seggio, **lunedì 19 Novembre 2012** a partire dalle ore 13,30.

Di tutte le operazioni di voto sarà redatto verbale in duplice originale sottoscritto in ogni foglio dal presidente e dagli scrutatori.

Dal verbale dovrà risultare:

- Il numero degli elettori e quello dei votanti
- Il numero dei voti attribuiti a ciascuna lista, i voti di preferenza dei candidati, i voti nulli e le schede bianche.

L'attribuzione dei voti e la proclamazione degli eletti sarà effettuata dal seggio n. 1.

Fiumicino, 2.10. 2012

Il Dirigente Scolastico
Maria Pia Sorce